

PREMIER[®] System *journal*

Magazín zákazníků společnosti PREMIER system

Leden 2005

Legislativní změny

Vše o čárkových kódech



Obsah čísla:

Informační servis	3
Legislativní změny od 01.01.2005	4
Plán aktualizace	8
Postup při přechodu na nový účetní rok	9
Vše o čárkových kódech	14
Novinky v systému 10.5	18
PREMIER system inside - společnost zevnitř 2. část	21
Termíny specializovaných školení	22



Pro rok 2005 pro Vás připravujeme ergonomické modernizace.

Začínáme daňovou kanceláří:

- * Realističtější vzhled *
- * Podpora vyšších rozlišení (autoresize) *
- * Lepší přepínání mezi stránkami *
- * K dispozici vždy poučení (v pdf) *
- * Možnost exportů do pdf, doc, html souborů *
- * pro fyzické osoby: více formulářů zdravotních pojišťoven, automatické předplnění DPFO i ze soustavy podvojného účetnictví *

(1/3) Str. 1: I. oddíl

Str. 1: I. oddíl

Automaticky přepočítávat

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

01 Finančnímu úřadu v, ve, pro

02 Daňové identifikační číslo
CZ12345678

03 Rodné číslo (identifikační číslo)
12345678

04 Daňové přiznání*)
 řádné opravné dodatečné

05 Počet příloh 1

06 Kód rozlišení typu přiznání / datum
/ 11.1.2005

daňové přiznání s výjimkou případů uvedených pod písm. B až I

PŘIZNÁNÍ

k dani silniční za kalendářní rok 2004
podle zákona č. 16/1993 Sb., o dani silniční, ve znění pozdějších předpisů

I. ODDÍL
Údaje o poplatníkovi

07 Příjmení

08 Rodné příjmení

09 Titul 10 Jméno




11 Obchodní jméno právnické osoby
Firma X

12 Dodatek obchodního jména


13 Trvalé bydliště fyzické osoby / sídlo právnické osoby
a) obec
c) ulice a č. orientační (nebo část obce a č. popisné)
d) stát
e) telefon

Vyber všechny sudé stránky
 Vyber všechny liché stránky
 Přeškrtnout nevyplněné řádky

Počet kopií: 1

Tisk **Náhled** **Export**

 **Zpět**

Zkontrolujte si, prosím, po vtištění tiskopisů pečlivě veškeré údaje! Neodpovídáme za případné škody způsobené programem.

Oddíl I.1 Informační servis

Vážení uživatelé,

jak se již stalo tradicí, na počátku Nového roku Vám přinášíme další vydání našeho informačního magazínu, který má nyní pořadové č. 6. Každoročně na konci roku připravujeme rámcový plán vývoje programu, jehož podobu můžete nalézt níže.

Pro toto číslo jsme vybrali témata, které především souvisí s blížícími se uzávěrkami a samozřejmě mění se legislativou, jejíž tempo změn neubírá na síle. Jednou z našich hlavních priorit na rok 2005 je řešení palčivého problému „nedostupnost hot-line“, která se projevuje především na přelomu Nového roku, kdy je již tradičně velmi přetížená. Minulý rok jsme hot-line rozšířili o jednu linku, v tomto roce však budeme výrazněji modernizovat hot-line číslo, tak aby jste neslyšeli obsazovací tón a čekací doba byla minimální. V letošním roce také chceme rozšířit počet školení a věříme, že posílíme náš tým o nové odborníky.

Plán vývoje na rok 2005

Leden 2005 - ergonomická modernizace všech příznání daň. kanceláře (více realističtější vzhled a přizpůsobení způsobu vyplňování některých daňových příznání odzadu)

Únor 2005 - modernizace výkazu Intrastat včetně automatického předplňování

Březen 2005 - modernizace automatických výpočtů kurzových rozdílů u složitějších dokladů (např. vypořádání záloh s jiným kursem), mezinárodní výkazy IAS/IFRS

Duben 2005 - podpora vysokoobjemových dat (možnost odpojování/komprimování nepotřebných let)

Dále se na rok 2005 např. připravuje:

- Kontinuální modernizace skladu (maloprodej / velkoprodej / výroba), podpora dotykových displejů, zjednodušení zadávání dokladů, přehlednější a jednodušší účtování, atd...
- Modernizace výroby (zakázkové i sériové).
- Nové přehledy (např. výkaz: denní činnost - dle systémového data nebo dle data uskutečnění) + modernizace některých stávajících přehledů, snaha o celkové zrychlování systému (zde budou využity nové technologie vývojového prostředí, např. binární akcelerační indexy.)
- Modernizace návrháře uživatelských tiskových sestav.
- Ergonomická modernizace synchronizéru dat, dále podpora vzdáleného prohlížení ekonomických ukazatelů přes pouhý internetový prohlížeč.
- Celkové zlepšení kompaktnosti systému a snahou zajistit co největšího provádění ekonomických činností skrz program PREMIER. Vizuální modernizace.

Stručněji řečeno: více funkcí, větší rychlost, lepší vzhled, snadnější práce

Jiří Sonek

vedoucí obchodního oddělení

❖ Legislativní změny



Změny ve mzdách

1. **Změna minimální mzdy** – od 1.1.2005 se tato zvyšuje na 7 185,- Kč.
2. V návaznosti na změnu min. mzdy se mění tabulka mzdových tarifů.
3. Změny v nastavení nezd. částek uplatňovaných na dítě x **nový systém slev** – viz. níže.

Novelou zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") se od 1.1.2005 nezdanitelná část základu daně na vyživované dítě nahradila novým institutem "daňové zvýhodnění na vyživované dítě žijící s poplatníkem v domácnosti". Daňové zvýhodnění na dítě, na rozdíl od nezdanitelné části základu daně, se odčítá ve stanovené výši nikoliv od základu daně, ale přímo od vypočtené daně a nebo v jednotlivých kalendářních měsících u zaměstnanců od vypočtené zálohy na daň.

Daňová úleva spočívá v tom, že vypočtená daň (u zaměstnance měsíční záloha na daň) se sníží o stanovenou částku daňového zvýhodnění (slevu na dani) a je-li u poplatníka s nižšími příjmy vypočtená daň nižší, než částka daňového zvýhodnění, má poplatník nárok nově i na vyplacení daňového bonusu (nevyužití částky daňového zvýhodnění).

Aby poplatník daňového bonusu dosáhl, musí být ekonomicky aktivní. Jinými slovy daňový bonus lze uplatnit pouze v případě, kdy má poplatník ve zdaňovacím období zdanitelné příjmy alespoň ve výši šestinásobku minimální mzdy, nebo při zdanění měsíční mzdy alespoň ve výši minimální mzdy.

Daňové zvýhodnění náleží poplatníkovi ve výši:

- 6.000 Kč ročně na každé vyživované dítě žijící s ním v domácnosti a
- 12.000 Kč ročně, jedná-li se o dítě, které je držitelem průkazu ZTP/P (částka daňového zvýhodnění se zvyšuje na dvojnásobek).

Měsíční daňové zvýhodnění zaměstnavatel poskytne zaměstnanci při zúčtování mezd z vypočtené zálohy na daň:

- formou měsíční slevy na dani (tj. na záloze) nebo
- formou měsíčního daňového bonusu (záporné zálohy) a nebo
- kombinací obou forem, tj. měsíční slevy na dani a současně i měsíčního daňového bonusu.

Příklad: Zaměstnanec s podepsaným prohlášením k dani a s měsíční mzdou ve výši 10.000 Kč uplatňuje u zaměstnavatele daňové zvýhodnění na čtyři děti.

Hrubá mzda.....	10.000 Kč
Mínus pojistné	-1.250 Kč
Základ pro výpočet zálohy na daň.....	8.750 Kč
Mínus základní nezdanitelná částka.....	-3.170 Kč
Zdanitelná mzda.....	5.580 Kč
Zaokrouhlení na stokoruny nahoru.....	5.600 Kč
Záloha na daň.....	840 Kč
Mínus měsíční daňové zvýhodnění na čtyři děti (4 x 500).....	- 2.000 Kč
Z toho ? měsíční sleva na dani.....	840 Kč
? měsíční daňový bonus (840 - 2.000).....	- 1.160 Kč
Záloha po slevě (840-840).....	0 Kč
Plus měsíční daňový bonus	+ 1.160 Kč
K výplatě (10.000 - 1250 + 1.160).....	9.910 Kč

Výsledek: Měsíční daňové zvýhodnění na čtyři děti činí 4 x 500 Kč, tj. celkem 2.000 Kč.

Vypočtenou zálohu na daň sníží zaměstnavatel o měsíční slevu na dani, tj. zaměstnanec nebude na záloze po slevě nic platit. Navíc zaměstnavatel vyplatí zaměstnanci měsíční daňový bonus ve výši 1.160 Kč.

Více informací se dozvíte na www.mfcr.cz



Veškeré potřebné nastavení proběhne ve mzdách automaticky po provedení internetové akce PREMIER update (podrobněji viz. plán aktualizace). Pokud nemáte přístup k internetu, vyžádejte si instalační CD.

Změny v DPH

Technická novela zákona o DPH vyšla ve Sbírce zákonů pod č. 635/2004 jako součást zákona, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o správních poplatcích. Novela zákona o DPH účinná od 1. ledna 2005 obsahuje více než 220 změn a řeší některé problémové oblasti, zpřesňuje ustanovení zákona a v některých případech mění i sazby. Zde některé významné změny.

1. Byla novelizována úprava týkající se **dobování a vrácení vratného obalu.**

Situace se vrací zpět k původní praxi, kdy se vratné obaly „zapůjčovaly“ proti záloze, řekněme spíše kauci, která byla vrácena po odevzdání vratného obalu, a nešlo o zdanitelné plnění. Zdanitelným plněním bude pouze tzv. „vedení vratného obalu na trh“ za předpokladu, že obal nebyl do konce účetního období plátcí vrácen.

2. Významně byla přepracována úprava týkající se vzniku daňové povinnosti při **dovozu zboží**, která lépe odpovídá postupům podle celního zákona.

Zásadní změnu pro plátce daně představuje v případech, kdy je **zboží propuštěno do celního režimu volný oběh a aktivní zušlechťovací styk v systému navrácení**, skutečnost, že budou plátci **přiznávat daň** v těchto případech **přímo v daňovém přiznání**. Celní úřady na rozdíl od dosavadní právní úpravy nebudou daň vyměřovat ani vybírat.

Obdobným způsobem bude daň přiznávaná plátcem u zboží propuštěného do celního režimu dočasné použití s následným osvobozením od cla. Pokud se do podobné situace dostane neplátce, bude i nadále povinen uhradit daň při ukončení tohoto režimu celním úřadům. Daň při ukončení režimu dočasného použití se platí v plné výši, to znamená ve výši odpovídající dani, která by byla vyměřena při propuštění zboží do volného oběhu.

3. Zrušení povinnosti přiznávat DPH ze záloh.

Do § 21 byly vsunuty nová ustanovení, které ruší povinnost přiznávat daň v okamžiku přijetí platby (zálohy). Jde o upuštění od zdaňování poskytnutých plateb, které předcházejí vlastní zdanitelné plnění. Povinnost přiznat daň vzniká **pouze ke dni uskutečnění zdanitelného plnění** v případech:

- dodání zboží (podle § 13 odst. 4 písm. h) – jde o **přeúčtování zboží**, které je zdanitelným plněním,
- při poskytnutí služby (podle § 14 odst. 3 písm. g) – jde o **přeúčtování služeb**, které je zdanitelným plněním, pouze však u služeb **souvisejících s nájmem nemovitostí**.

Zatímco přeúčtování zboží je vždy vyjmuto z povinnosti přiznat daň ke dni přijetí platby předcházející zdanitelnému plnění, u přeúčtování služeb jsou vyňaty jen přeúčtované služby týkající se nájmu nemovitostí. Na rozdíl od odstavce 3 se toto ustanovení týká všech plátců bez rozdílu.

Odstavec 3 zbavuje povinnosti přiznat daň ke dni přijetí platby také **osoby, které nevedou účetnictví. I jim vzniká povinnost přiznat daň pouze ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.**

4. Pro uplatnění **nároku na odpočet u splátkového a platebního kalendáře** už nemusí být zaúčtována platba, stačí mít zaúčtovány jen jednotlivé částky uvedené v kalendáři.

5. Rozsáhlé úpravy také byly provedeny u **zvláštního režimu pro cestovní službu**.

!!!Pozor !!!

6. Nárok na odpočet daně lze uplatnit v **řádném** daňovém přiznání **nejpozději za poslední zdaňovací období kalendářního roku**, ve kterém mohl být nárok na odpočet daně nejdříve uplatněn. Po uplynutí této lhůty lze nárok na odpočet daně uplatnit v dodatečném daňovém přiznání za zdaňovací období roku, ve kterém mohl být nárok nejdříve uplatněn. Nárok na odpočet daně nelze uplatnit po uplynutí 3 let od konce zdaňovacího období, ve kterém mohl být nárok nejdříve uplatněn.


Podrobněji se více dočtete na www.mfcr.cz

Změny v odpisech

Tady zákonodárci napáchali největší zmatky. Pro každou odpisovou skupinu jsou speciální režimy odepisování podle hodnoty zvýšení odpisu v 1. roce (normální odpis, odpis zvýšený o 15%, odpis zvýšený o 20%). Dále byly změněny doby odepisování u některých skupin.

<u>Odpisová skupina</u>	<u>Doba odpisování</u>	
1	3 roky	
1a	4 roky	
2	5 let	(původně 6)
3	10 let	(původně 12)
4	20 let	
5	30 let	
6	50 let.	

Další podrobnosti o odpisech naleznete na www.mfcr.cz.

 **Veškeré potřebné nastavení proběhne ve majetku automaticky** po provedení internetové akce PREMIER update (podrobněji viz. plán aktualizace). Pokud nemáte přístup k internetu, vyžádejte si instalační CD.

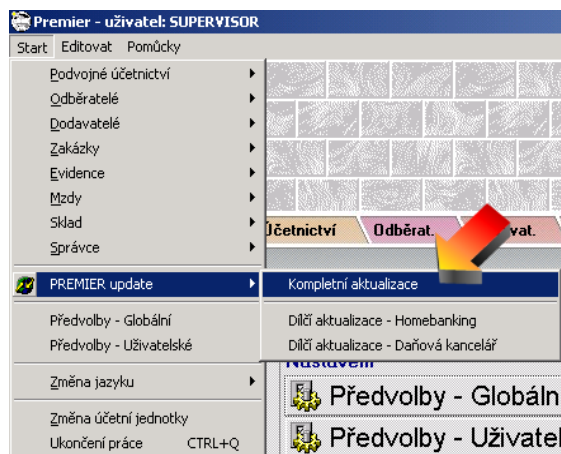
Zákon o dani z příjmu

připomenutí:

Daň právnických osob se snižuje za rok 2004 na 28 % za rok 2005 na 26 %. Firmy s hospodářským rokem odlišným od kalendářního (např. 01.04.2004-31.03.2005) již zdaňují 26 %.

OSVČ se zvyšuje vyměřovací základ pro výpočet soc. a zdravotního pojištění: rok 2004: 40 %, 2005: 45 %, 2006: 50 %.

❖ Plán aktualizace



Jistě již máte všichni nainstalovánu verzi 10.5. Většina z Vás využívá nejrychlejší a zároveň nejbezpečnější metodu aktualizace software, kterou je internetová funkce PREMIER update. Uvádíme zde proto nejbližší plán aktualizace legislativních změn.

polovina prosince 2004

- Plná podpora evidence a tisku paletových etiket s kódem UCC/EAN 128 (od 01.01.2005 povinné u potravinářských podniků). Více na http://www.prem.cz/supp_pack.asp

polovina ledna 2005:

- Mzdy dle nové platné legislativy, automatické nastavení daňové soustavy 2005
- Daňová kancelář – přiznání k silniční dani za rok 2004
- Daňová kancelář – přiznání k dani z nemovitostí za rok 2004

2. polovina ledna 2005:

- Daňová kancelář – přiznání k dani z příjmu fyzických osob za rok 2004
- Daňová kancelář – přiznání k dani z příjmu právnických osob za rok 2004
- Daňová kancelář – přehledy pro OSSZ a zdravotní pojišťovny
- Majetek – přizpůsobení nové legislativě

Podpora plátcovství DPH v jiných zemích EU (možnost vystavovat fakturu s jiným dičem, podklady pro cizí přiznání,...)

❖ Postup při přechodu na nový účetní rok



Účetnictví

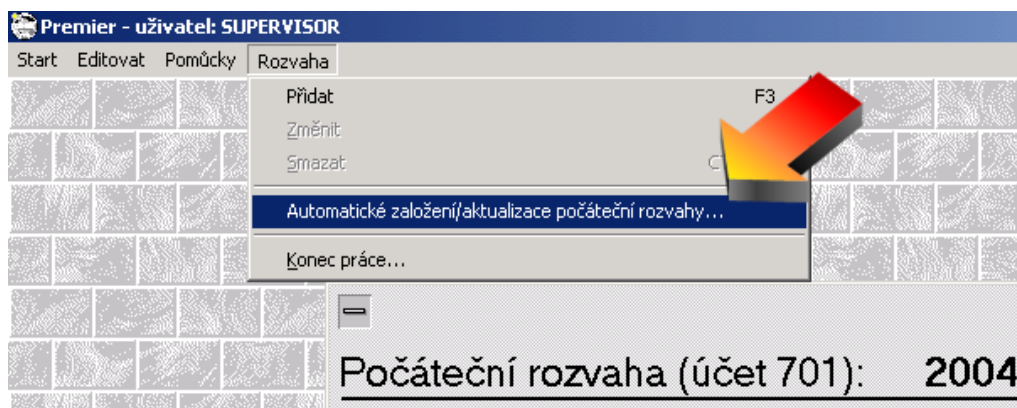
Pro nové uživatele, kteří začínali používat systém v minulém roce nebo pro připomenutí těm starším Vám zde popíšeme jak postupovat při přechodu na nový rok. Systém PREMIER je plně kontinuální, což pro Vás znamená maximální komfort a pouze několik potřebných operací.

Pro soustavu podvojného účetnictví i daňové evidence:

- 1) Ve správci – Globální předvolby – nastavíte aktuální rok na 2005.
- 2) Totéž provedete v uživatelských předvolbách, které mají větší prioritu. **Každý uživatel v síti může pracovat v různých letech.** Pokud bude údaj v uživatelských předvolbách prázdný, bude se přebírat z globálních předvoleb. **Můžete se přepínat tam a zpět dle potřeby.**

Pro soustavu daňové evidence je to vše, následující operace se již týká pouze podvojného účetnictví:

- 3) V účetnictví-osnova,...-počáteční rozvaha necháte automaticky založit účet 701. Při zakládání Vás program rovněž vyzve ke kopii účtové osnovy z minulého roku. Nevyzve-li vás systém automaticky, nachází se funkce aktualizace počáteční rozvahy v horní nabídce systému.



Samozřejmě, že ještě nemáte zpracován minulý rok. Nic se neděje, založíte si předběžnou rozvahu, kterou můžete dle uvážení kdykoliv aktualizovat (týdně, po auditu, ...). Předběžná rozvaha se tvoří převážně kvůli finančním účtům a nemusí se ani rovnat aktiva a pasiva.

K účtu 431

Program Vám automaticky navrhne v počáteční rozvaze hodnotu účtu 431 (hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení). Jelikož tento účet nemá číslo řádku v rozvaze, bude rozvaha do doby přeúčtování zkreslená. Do doby než rozhodne valná hromada o hospodářském výsledku se nabízejí tyto možnosti:

1. Ihned převedeme zůstatek na účet 428 (nerozdělený zisk) nebo 429 (neuhrazená ztráta...). Toto používá většina firem.
2. Je-li firma individuální podnikatel, převede se zůstatek na účet 491
3. Pokud se striktně čeká na rozhodnutí valné hromady (firma nechce ihned účtovat na účty 428, 429), nezbyvá než si v účtové osnově založit analytický účet např. 431.900 HV ve schvalovacím řízení – nerozdělený zisk a vybrat číslo řádku v pasivech shodné s účtem 428 tj. ř. 82. Pak provést přeúčtování z původního účtu 431. (Přeúčtování na jiný analytický účet je nutné z důvodu správného sestavení rozvahy. Účet 431 z počáteční rozvahy nesmí mít přiřazeno číslo řádku z rozvahy)

K rozvahovým účtům za stát

Jistě máte hodně aktivních i pasivních účtů vůči státu. V rozvaze by měly být jejich zůstatky zachyceny souhrnně buď v aktivech nebo pasivech. Např. dlužíte z daňové povinnosti DPH 500.000,- Kč, ale zároveň máte zaplacené zálohy na daň ve výši 400.000,- Kč. V rozvaze by se tedy měl vyskytnout pouze v pasivech rozdíl, tj. 100.000,- Kč. Jak toho v systému PREMIER dosáhnout? Lze to vůbec bez přeúčtování? Ano. V účtové osnově si ke všem účtům za stát zapíšete skupinu (např. STAT, viz. obr.). A to je vše.

Provádění změn

Účet: **343.200** Vybrat

Číslo řádku v rozvaze/ výkazu... : **54.109** Změnit č. řádku...

Popis: **Daň z ořídáné hodnoty**

Cizí výraz: **Vybrat...**

3 (Azbuk)

Účet neo

Sledování salů

Nesledov

Ruční pár

Sled

Sled

Sled

Automatic

Automatic

Automatic

Zjistit aktivní/pasivní zůstatek na základě součtu účtů se skupinou *: **STAT**

Číslo řádku předešlého formátu rozvahy (nepovinné)

při aktivním zůstatku: **53**

při pasivním zůstatku: **108**

Umístění ve

+ **A.1.5**

- **A.2.9**

* Skupina se zadává např. u zúčtovacích vztahů se státem:

Esc Zavřít

Esc Storno

Uložit

Doporučená uzávěrka skladu

Zde popíšeme, co všechno je potřeba zkontrolovat a provést před uzávěrkou skladu. Samozřejmě, že je jedním z základních nástrojů uzavírání skladu je inventura, ovšem nyní se spíše zaměříme na kontrolní mechanismy a funkce, které prověří správnost ocenění zůstatků skladových zásob a správné zaúčtování skladu.

Uživatelé se často dopouštějí při pořizování chyb (i z důvodu větší volnosti systému, např. povolení výdeje do záporu), které mohou být příčinou špatného ocenění zásob, vzniku rozdílů v účetnictví a s tím související chybná tvorba nákladů, což má mít v konečném důsledku vliv na tvorbu hospodářského výsledku. Funkce pro řádné ocenění skladových zásob:

1. **Kontrolní propoččet** (*Sklad-Kontroly účtování- Kontrolní propoččet*)

Vzhledem k tomu, že program PREMIER systém umožňuje zpětné změny na již porízených dokladech, mnoho uživatelů využívá této přednosti, nicméně pro řádné promítnutí těchto změn do celého systému je nezbytné spustit funkci „Kontrolního propočtu“. Tato funkce automaticky promítne do systému všechny změny a podle těchto změn dopočítá do výdejků správnou skladovou cenu. Zejména při opravách množství a ceny na příjmech a výdejích, či změnách datumu na příjmech a výdejích skladových zásob.

Propoččet množství a sklad. cen...

Přepočítat za období: 01.01.2003 – 09.01.2005

Provést optimalizovaný propoččet zjištěný událostmi po: 09.01.2005 07:38:53

Filtr, další upřesnění...

Propočítat pouze sklad:

Propočítat pouze skl. kartu:

Překontrolovat ocenění výdejků a aktuálních skladových cen

Překontrolovat konzistenci rozčlenění položek (SN, trvanlivost...)

OK Storno

2. **Zjištění záporných zůstatků** (*Sklad-Kontroly účtování-Auditor skladu-Prověřit záporné zůstatky*)

Před uzávěrkou skladu je nutné spustit tuto funkci, která prověří, zda se na skladových kartách nevyskytuje v časové posloupnosti příjmů a výdejků záporný zůstatek, které vznikají především zpětnou změnou datumu příjmech, či výdejků a to i u uživatelů, kteří mají zakázán výdej do záporu. Funkce automaticky ukáže datum, kdy na skladové kartě vznikl záporný zůstatek. Při zjištění záporných zůstatků je nutné změnit datum příjmy či výdejků takovým způsobem, aby byl záporný zůstatek

Sledované období: 01.01.1994 - 09.01.2005 Pohled: <Základní>

Nesrovnalosti v ocenění Vytvořit korek. příjemku

Sklad	Inv. číslo	Zůstatek v MJ	Zůstatek v Kč	Rozdíl v Kč	Poznámka
1	7010/80	0,000	3 331,120	-3 331,120	
1	7011/14	0,000	687,045	-687,045	
1	7012/17	0,000	2 748,174	-2 748,174	
1	7012/22	0,000	2 498,340	-2 498,340	

4. Porovnat převody mezi sklady (Sklad-Kontroly účtování-Auditor skladu-Porovnat převody mezi sklady)

Tato funkce prověří kontinuitu převodů mezi sklady. Tato kontinuita se může narušit např. změnou ocenění příjemky, ze které je vyskladňováno na jiný sklad. Kontrolní propočít dopočítá do převodní výdejky správnou skladovou cenu, dle této změny, ovšem nepromítne ji již do převodní příjemky, která je s touto výdejkou provázána. Tuto možnost zajistí funkce „Automaticky opravit“, která se nachází v detailech rozdílů převodů mezi sklady.

Sledované období: 01.01.1994 - 09.01.2005 Pohled: <Základní>

Rozdíl mezi převody na skladech Automaticky opravit

Sklad	Datum příjemky	Dokl.	Číslo příjemky	Karta	Sklad	Datum výdejky	Dokl.	Číslo výdejky	Rozdíl
3	10.11.2003	PP	12030002	7070/80	1	10.11.2003	PV	24030002	756,61
5	11.11.2003	PP	12030012	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030012	756,61
5	25.10.2004	SP	13030007	7070/83	1	25.10.2004	SV	21040007	-3,13
9	11.11.2003	PP	12030014	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030014	756,61
12	11.11.2003	PP	12030010	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030010	756,61
13	11.11.2003	PP	12030011	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030011	756,61
14	11.11.2003	PP	12030013	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030013	756,61
15	11.11.2003	PP	12030016	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030016	756,61
16	11.11.2003	PP	12030015	7070/80	1	11.11.2003	PV	24030015	756,61
18	01.12.2003	PP	12030019	7010/66	1	01.12.2003	PV	24030019	-1 561,46

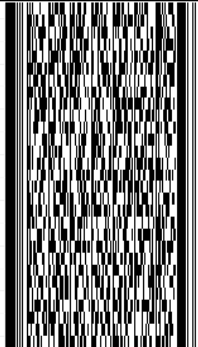
Vytisknuté štítky / samolepky použijeme buď pro vnitřní potřebu (např. jej použijeme při prodeji v prodejně), nebo je spolu s výrobky dál distribuujeme pro potřeby odběratele.

Program premier umí tisknout i jiné kódy. V současné době obchodní řetězce požadují v souvislosti s problematikou tzv. vysledovatelnosti potravin označování palet kódem UCC/EAN 128. Všechny potravinářské podniky v členských zemích EU podle Nařízení EU č. 178/2002 totiž musí mít k 1.1.2005 zavedeny komplexní systémy a postupy pro vysledovatelnost produkce. Tuto povinnost upravuje i novelizovaný Zákon č. 110/1997 Sb. o potravinách.

Toto program PREMIER jako jeden z mála ekonomických systémů na trhu umí. Více se můžete dočíst na www.prem.cz – novinky, technická podpora.

PREMIER system, s.r.o.	
733 01 Ostravská 767, 733 01 Česká republika	
Pivo	
SSCC	
385950361041220001	
EAN kartonu	Šarže
08595036137605	20051231
Množství	Minimální trvanlivost
24	31.12.2005
	
(02)08595036137605(37)0024	
	
(15)051231(10)20051231	
	
(00)385950361041220001	

Pro náročnější sledování se mohou pro vnitřní potřeby používat i pictogramy. Ty pojmu více informací (asi 1024 znaků) a i při 40 % poškození jsou čitelné. Firma si většinou sama zvolí co v oněch 1024 znacích chce mít zakódováno (viz. obrázek). I tisk pictogramů je samozřejmě podporován SW Premier.

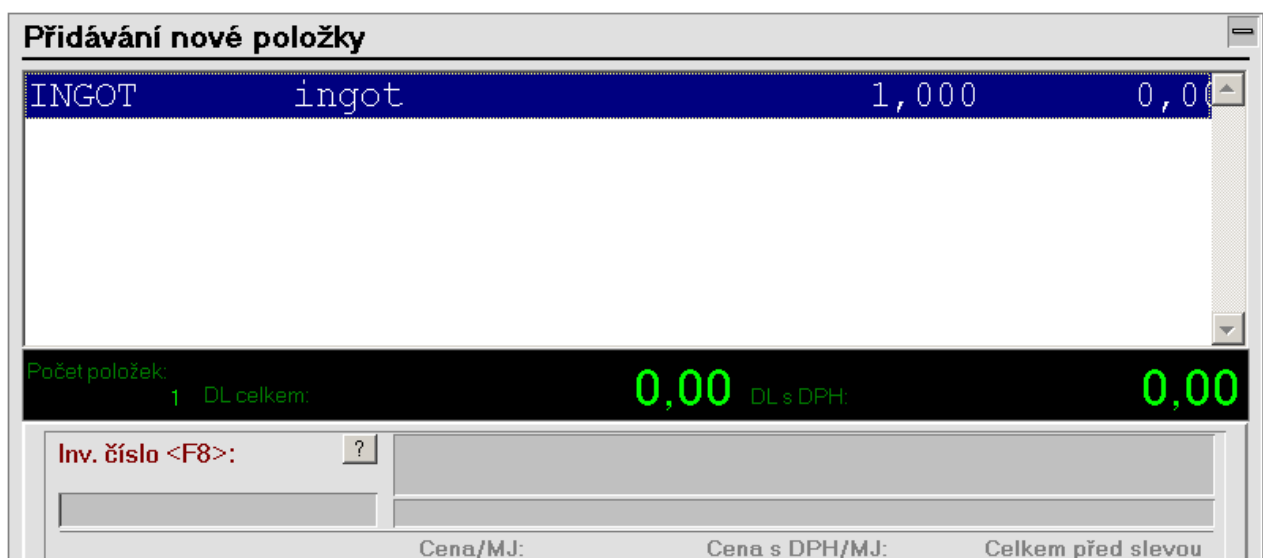
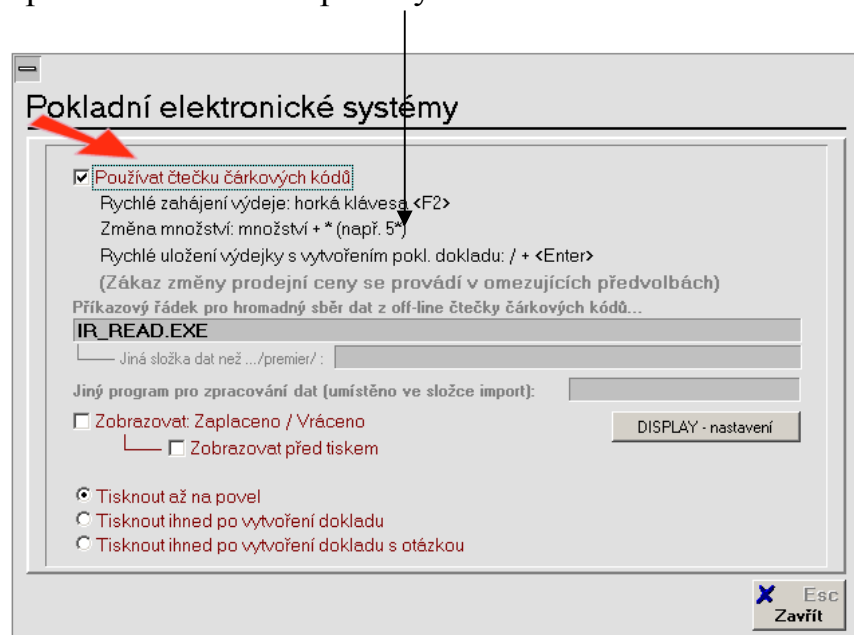
POČET KUSŮ: (QUANTITY, STÜCKZAHL)	500	
KUSOVÁ HMOTNOST: (ITEM WEIGHT, STÜCKGEWICHT)	50,000	
VYROBENO DNE: (DATE, DATUM)	10.01.2005	
ČÍSLO PALETY: (TRACEABILITY NUMBER, PALETTE NUMBER)	2566	

Použití čtečky čárkových kódů

V předešlých kapitolách jsme probírali možnost generování a tisku čárkových kódů. Teď si popíšeme způsoby jejich využití, tedy usnadnění práce v programu.

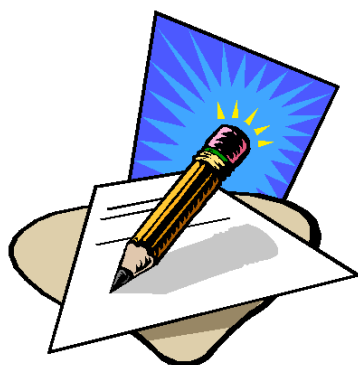
1. Varianta – použití on-line čtečky čárkových kódů.

Tato varianta je nejrozšířenější, neboť nejen pořizovací cenou (cca 10.000,- Kč), ale i nastavením je nejjednodušší. Jelikož čtečka vlastně emuluje klávesnici (většina se zapojuje mezi klávesnici a PC), stačí Vám pouze jedno nastavení v systému PREMIER. Ve správci – globální/uživatelské předvolby – sklad – pokladní elektronické systémy si zapnete: Používat čtečku čárkových kódů. Docílíte tím i jiného vzhledu vystavování výdejek, kde můžete používat zkratkové příkazy.



Bylo docíleno jiného vzhledu vystavování výdejek (druh pohybu musí být prodej). Do pole inventárního čísla lze psát i příkazové zkratky 100* znamená, že se vyplní do

❖ Novinky ve verzi 10.5



Osobní složka

Pro usnadnění práce a zlepšení interního styku mezi zaměstnanci byla vyvinuta osobní složka. Tu lze využít i pro některé procesy (potvrzená komunikace mezi zaměstnanci) v rámci normy ISO.

Osobní složku lze zapínat/vypínat v kterémkoliv místě SW Premier klávesou Ctrl + F2. Automaticky se zapíná v úvodní obrazovce (trvale lze vypnout ve správci - uživatelské předvolby – pracovní plocha – osobní složka).

Stručně k jednotlivým funkcím:

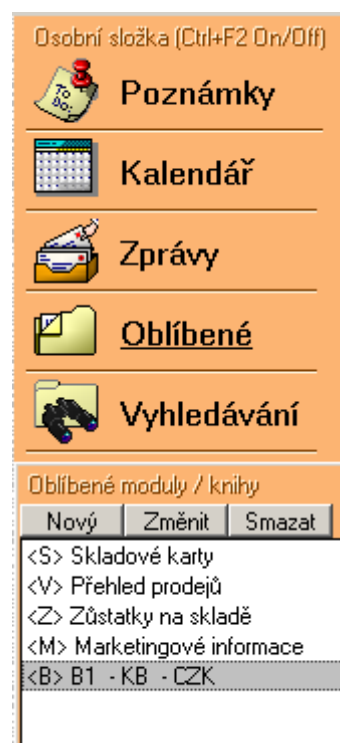
poznámky - lze do nich zapisovat aktivací Ctrl+F2 kdykoliv a kdekoliv v programu. Deaktivace se provádí znovu stisknutím Ctrl+F2.

kalendář - nejde o obyčejný kalendář známý např. z mobilních telefonů. Je zde navíc sdílený kalendář, tj. že můžete plánovat Vaše podřízené, nebo naopak avizovat např. Vaši služební cestu nadřízenému. Dále je kalendář propojen s procesy zakázek.

zprávy - zde se navazuje na interní sdělení. K dispozici jsou podsložky přečtené/ nepřečtené/odeslané.

oblíbené - nejčastěji používané moduly nebo konkrétní dokladové řady lze zadat do této složky včetně přiřazení horké klávesy. Stiskem jediné klávesy se tak můžete ihned dostat např. do Vaší fakturační řady. Jelikož lze osobní složku vyvolat kdekoliv (Ctrl+F2), můžete se snadno a rychle přepínat mezi moduly.

rychlé vyhledávání - stačí zadat klíčový výraz (část slova z názvu partnera, popisu, zakázky, iča, nebo čísla dokladu) a je rychle prohledán celý systém premier. Samozřejmostí je i možnost přímého skoku na vyhledaný doklad.



Odesílání ELDP a jiných přiznání přes internet

Program Premier nyní nabízí přímé propojení na odesílání ELDP na portál veřejné správy pomocí internetu. Nemusí se tak pracně vypisovat evidenční listy na psacím stroji. Odesílání evidenčních listů je první ze série mnoha daňových podání přes internet. Během tohoto a příštího roku by se mohly přes stejný portál podávat i např. DPH, DPFO, DPPO, silniční daň, atd....

The screenshot shows the Premier software interface. The main window displays a table titled "Přehled ELDP" (ELDP Overview) for the year 2003. The table has columns for "Příjmení" (Surname), "Jméno" (Name), "Os. číslo" (ID number), "Uloženo" (Saved), "Označeno k odeslání" (Marked for sending), "Potvrzeno převzetím" (Confirmed by receipt), and "Přijato" (Received). The data rows are:

Příjmení	Jméno	Os. číslo	Uloženo	Označeno k odeslání	Potvrzeno převzetím	Přijato
Bobr	Vlastimil	1	ANO	ANO		
Debracin	Alfred	2	ANO			
Lecthan	Ivan	38				
Lecthan2	Ivan	106				

Overlaid on this is the "eReldp" application window, version 1.3.1.39145 - DEMO. It has a menu bar with "Soubor", "Zobrazit", and "Nápověda". Below the menu is a toolbar with icons for "Načíst" (Load), "Odeslat" (Send), "Odstranit" (Delete), "Nastavení" (Settings), and "Nápověda" (Help). The main area contains a table with columns: "ID", "Název souboru" (File name), "Ukončeno" (Completed), "Stav" (Status), "Změna stavu" (Status change), and "Načteno" (Loaded). The data rows are:

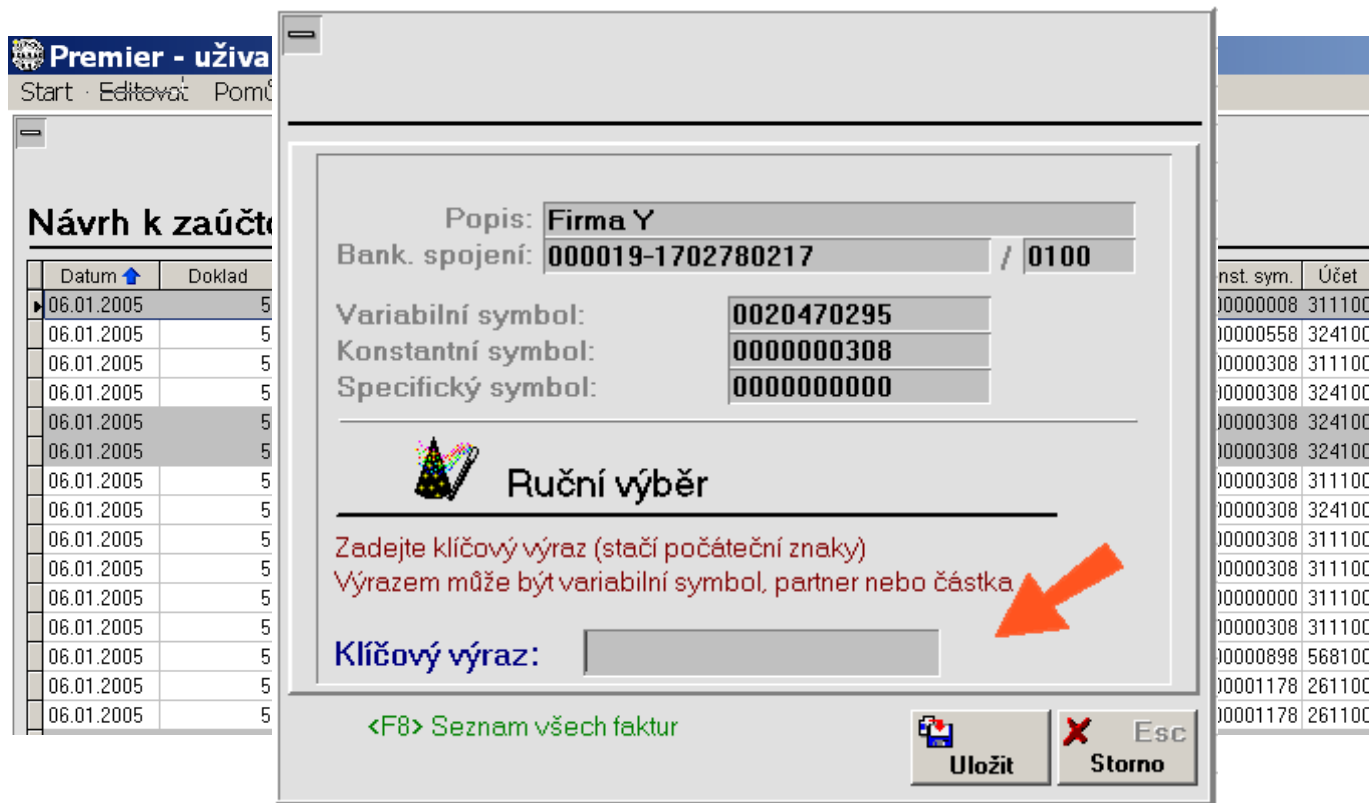
ID	Název souboru	Ukončeno	Stav	Změna stavu	Načteno
1	elddp.xml	✓	Úspěšně odesláno	11. 11. 2004 08:34:02	11. 11. 2004 08:33:11
0	elddp.xml	✗	Uzavřeno s chybou v date...	11. 11. 2004 07:09:49	10. 11. 2004 18:56:19

Komunikační program se nachází na CD PREMIER system v. 10.5 (adresář ELDP) nebo na www.prem.cz-technická podpora – stránky určené uživatelům. Ostrou verzi lze zakoupit za zaváděcí cenu 890,- Kč. Obsahuje kompletní řešení počínaje zpracováním evidenčního listu v systému PREMIER po potvrzení správnosti z OSSZ. Po zavedení dalších daní (DPFO, DPPO, silniční daň, DPH) se již nebude muset dokupovat další komunikační program.

Manuál k používání se nachází na [www.prem.cz - technická podpora](http://www.prem.cz-technická podpora) – stránky určené uživatelům...

Modernizace modulu Homebanking

Homebanking byl kompletně vizuálně modernizován. Nabízí se i lepší dohledávání, pokud např. odběratel spletl variabilní symbol. Pak je postup stejný jako při ručním zapisování bankovního výpisu, tzn. že lze zadat jakýkoliv klíčový výraz tj. část var. symbolu, částku, název partnera (viz. obr).

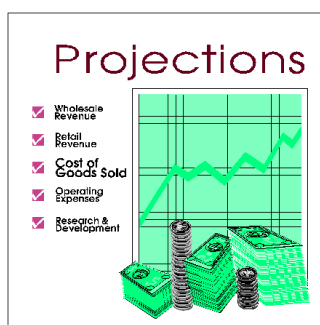


Modernizace skladu

- Do definice druhu příjmů (nákupy, z výroby,...) lze zadat způsob navržení vstupní ceny. Nabízí se: dle poslední známé dodávky (implicitní), z pevné nákladové ceny, ze skladové ceny zakázky (např. u vratek ze zakázek)
- Drobné ergonomické modernizace (lepší náhledy tisku, podpora vyšších rozlišení "autoresize" položkové části skladových dokladů, Osobní složka - do oblíbených lze přidat konkrétní přehled...)
- Rozšířené možnosti vynuceného rozčlenění (lze zadávat 3D rozměry, hustotu s následným propočtem na kg při příjmu, atd.)
- Možnost automatického vzestupného číslování palet (vynucené rozčlenění u příjmu). Nastavení se provádí v globálních předvolbách - sklad - jiné předvolby.
- Vydává-li se ze skladu zásoba s rozčleněním (trvanlivost, palety,...), tak lze zadat volbu vyskladnit do celého množství metodou fifo.
- Plná podpora evidence a tisku paletových etiket s kódem UCC/EAN 128 (od 01.01.2005 povinné u potravinářských podniků). Více na http://www.prem.cz/supp_pack.asp
- Používa-li se vynucené rozčlenění příjmů/výdajů (expirace, čísla palet, velikosti,...) lze tyto přejmenovat dle vlastních požadavků. Definice se provádí v glob. předvolbách - sklad
- uživatelské popisky - vynucené rozčlenění.
- Ke skladové kartě lze definovat samostatné obaly/palety, které se spolu se zbožím navrhnou k automatickému vyskladnění.

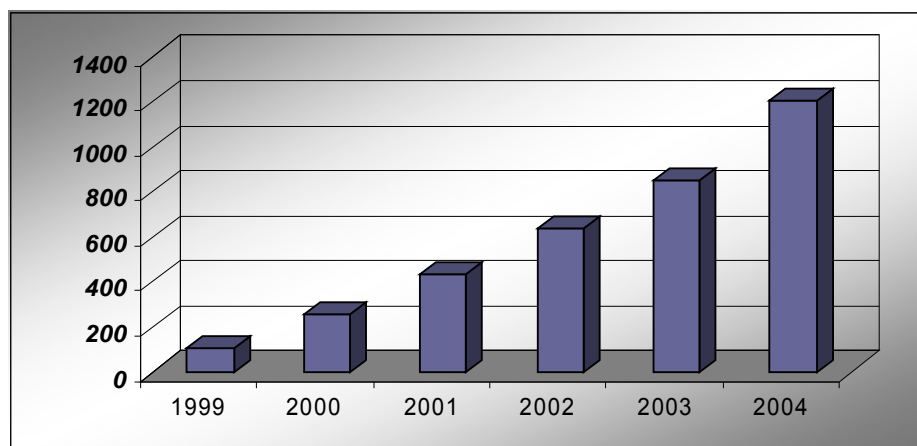
❖ PREMIER system inside

společnost zevnitř – 2. část

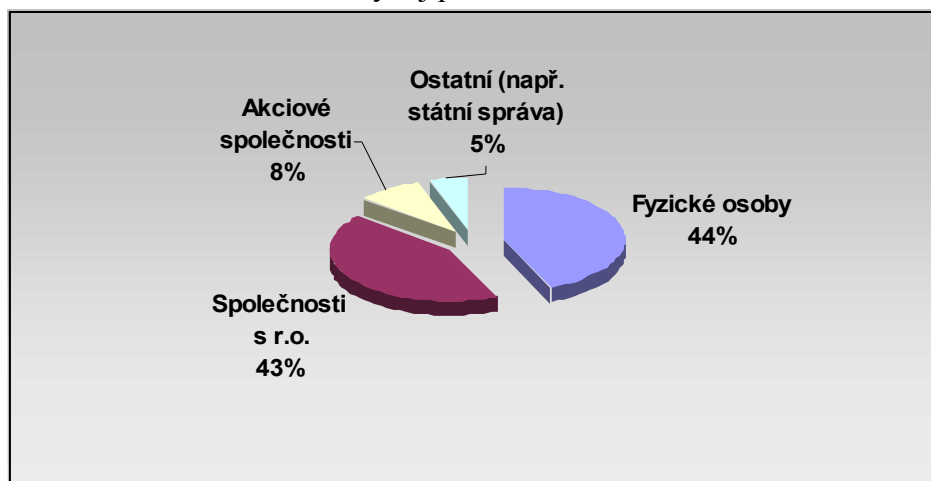


Jak již jsme avizovali v minulém čísle, z důvodu větší otevřenosti našim klientům, která ústí ve větší důvěru a následně lepší oboustranné vztahy, jsme se rozhodli informovat Vás pravidelně o dění v naší firmě. Ve firmě snažíme mapovat a následně vyhodnocovat veškeré procesy a vztahy mezi dodavateli, zákazníky a zaměstnanci. V minulém čísle jsme se věnovali reklamacím, v tomto vydání bychom Vám chtěli přiblížit vývoj a strukturu našich klientů, tedy ukazatel, který sleduje většina z Vás.

Společnost PREMIER system vznikla v roce 1998 jako nástupnická organizace fyzických osob.



Vývoj počtu klientů



Struktura klientů (dle počtu)

❖ Termíny celodenních specializovaných školení

Školení	Termín	Místo	Přednášející	cena/osoba
Uzávěrka fyzických osob účtujících v soustavě PÚ (po přechodu z JÚ), zpracování daňového přiznání	01.03.2005 9:00	Praha (viz. níže)	Lenka Podrazská	1.690,-
Uzávěrka právnických osob - závěrkové operace, otevřené položky, zpracování daňového přiznání	02.03.2005 9:00	Praha (viz. níže)	Lenka Podrazská	1.690,-
Mzdy - novinky v legislativě, používání odesílání ELDP přes internet	26.01.2005 9:00	Praha (viz. níže)	Zbyněk Sedlář	1.690,-
Mzdy - novinky v legislativě, používání odesílání ELDP přes internet	02.02.2005 9:00	Ostrava (viz. níže)	Zbyněk Sedlář	1.690,-
Začínáme se systémem PREMIER	27.01.2005 9:00	Praha (viz. níže)	Martina Žídková	1.590,-
Začínáme se systémem PREMIER	01.02.2005 9:00	Ostrava (viz. níže)	Martina Žídková	1.590,-

Školení lze objednat telefonicky (59-6322901), e-mailem (mail@prem.cz), nebo nejlépe vyplněním přihlášky na www.prem.cz záložka: školení

Z důvodu omezených kapacit Vám do 48 hodin dojde potvrzovací nebo zamítací zpráva, popř. další sdělení (rozhoduje časové pořadí přihlášek).

Místo konání - Praha

Saturnova 1197/1, 104 00 Praha-Uhřetěves (nejlépe EXIT 6 z dálnice D1 směr Praha Uhřetěves, na konci hlavní cesty při příjezdu do Uhřetěvese doprava, pak asi po 200 m doprava směr Kolovraty /uvidíte ukazatel PREMIER system/, cca po 500m uvidíte vlajku Premier system, mapa viz. níže)



Místo konání - Ostrava

Dům techniky, Mariánské náměstí 5/480, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory

Premier - uživatel: SUPERVISOR
 Start Editovat Pomůcky Debugger... Výkazy...

Sledované období: 01.01.2004 – 31.12.2004

Text: Russian, V plném rozsahu

AKTIVY V CELOM

	f.	Brutto	Korekce	Netto	Netto v minulém
Задолженности за п	001 >	670 044	-59 312	610 732	456 406
Постоянные активы	002 >	0	0	0	0
Нематериальные ср	003 >	384 422	-59 312	325 110	307 321
Расходы перед основ	004 >	1 864	-1 449	415	403
Нематериальные р	005 >	1 358	-1 358	0	0
	006 >	0	0	0	0
	007 >	238	-91	147	195
	008 >	0	0	0	0
	009 >	0	0	0	0
	010 >	0	0	0	0
	011 >	268	0	268	208
	012 >	0	0	0	0
V.II. Основные средства	013 >	382 558	-57 863	324 695	306 918
V.II. Земельные участки	014 >	13 944	0	13 944	13 944
Здания холлы и сооружения	015 >	105 725	0	105 725	105 725
Самостоятельные движимые вещи и комплекс движимых предметов	016 >	205 005	-57 863	147 142	132 060
Комплексы выращивания постоянных насаждений	017 >	0	0	0	0
Продуктивный скот и рабочий скот	018 >	0	0	0	0
Другие виды основных средств	019 >	0	0	0	0
Исправляющее записи к покупаемому имуществу	020 >	11 848	0	11 848	55 189
Предоставленные авансы для основных средств	021 >	46 036	0	46 036	0
Регулирующая статья к приобретенному имуществу	022 >	0	0	0	0
V.III. Финансовые инвестиции	023 >	0	0	0	0
V.III. Инвестиции и ценные бумаги в предприятиях с решающим влиянием более	024 >	0	0	0	0



Accounting Customers Suppliers 生産 その他 貸金 倉庫 アドミニス

Intern · sd · en ·

Unattached Documents: c:\prem_iv\dokument\fa8\

倉庫 No. 4

販売	倉庫内物の移動
価格リスト F2	倉庫カード F7
客先へのオファー F3	社内入庫伝票 F8
注文・契約 F4	社内出庫伝票 F9
購入	一覧表
仕入れ先の見積もり F5	部品詳細 F10
発行された注文書 F6	棚卸
設定	アカウントティングの抑 F11
倉庫設定	一覧表 F12

PREMIER 10.5   Firma X 2004
 Hot-line: 53-6322301, 2-51614747, e-mail: mail@prem.cz

bez komentáře...